

**“САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
МЕХАНИКИ И ОПТИКИ”**

ПРИКАЗ

от 21 декабря 2018 г.

№ 1409-од

О прекращении приема и плане мероприятий
(среднее профессиональное образование)

На основании решения президиума Ученого совета Университета ИТМО от 17.12.2018 (протокол № 14) по вопросу о месте факультета среднего профессионального образования в структуре Университета ИТМО, а также Приказа Рособнадзора от 19.12.2018 № 1682 «О государственной аккредитации образовательной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (пункт 2 и Приложение 2), руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе» (утв. Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957) (далее также – «Порядок»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 2019 года прекратить прием на обучение по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника (далее также – УГСН).

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий в связи с отказом в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении уровня профессионального образования по УГСН (далее также – План).

3. Начальнику отдела управления делопроизводством (канцелярии) обеспечить доведение настоящего приказа до всех руководителей, указанных в Плане, а также до совета обучающихся.

4. Организацию контроля исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора.

Ректор

В.Н. Васильев



План мероприятий
в связи с отказом в государственной аккредитации образовательной деятельности в
отношении уровня профессионального образования по УГСН

№, п/п	Мероприятие	Срок реализации	Работник(-и), ответственный(-е) за реализацию мероприятия	Примечание
1	Подготовка списка принимающих организаций, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации в отношении соответствующих образовательных программ (далее – принимающие организации)	До 21 декабря 2018 года	Начальник департамента по образовательной деятельности (далее – ДОД)	
2	Выбор принимающей организации из списка (пункт 1)	До 26 декабря 2018 года	Первый проректор	
3	Сверка контингента лиц, обучающихся в Университете ИТМО по УГСН	До 25 декабря 2018 года	Декан факультета среднего профессионального образования (далее – ФСПО) совместно с начальником отдела мониторинга и статистики ДОД, начальником военной кафедры и начальником мобилизационного управления	Особое внимание необходимо уделить обучающимся старше 2001 года рождения (воинский учет)
4	Уведомление учредителя (Минобрнауки России)	5 рабочих дней (до 26 декабря 2018 года)	Декан ФСПО (предварительное согласование)	Направить экспресс-почтой DHL

	об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении УГСН		текста уведомления с начальником ДОД и начальником юридического управления (далее – ЮУ))	
5	Уведомление обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении УГСН	25 – 26 декабря 2018 года	Подготовка и вручение под роспись уведомлений обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся – декан ФСПО (предварительное согласование текста уведомления с начальником ДОД и начальником ЮУ)	
6	Размещение уведомления об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении УГСН на официальном сайте Университета ИТМО в сети «Интернет»	5 рабочих дней (до 26 декабря 2018 года)	Декан ФСПО (предварительное согласование текста уведомления с начальником ДОД и начальником ЮУ)	
7	Учредитель (Минобрнауки России) или уполномоченный им орган управления Университета ИТМО осуществляет выбор принимающих организаций согласно п.7 Порядка	Ориентировочно до 30 января 2019 года		
8	Запрос учредителя (Минобрнауки России) или уполномоченного им органа управления Университета ИТМО в принимающие организации и получение положительного ответа от них согласно п.8			

	Порядка			
9	Уведомление Университета ИТМО о согласии принимающей(-их) организации(-ий)			
10	Организация и проведение собрания № 1 с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	До 26 декабря 2018 года	Декан ФСПО (с участием первого проректора, начальника ДОД, начальника АПД, начальника ЮУ или уполномоченных ими работников)	
11	Обсуждение деталей перевода с принимающей(-ими) организацией(-ями)	25 декабря 2018 года – ориентировочно 11 февраля 2019 года	Первый проректор	
12	Организация и проведение собрания № 2 при участии Совета обучающихся Университета ИТМО, студенческого совета ФСПО (при наличии), на котором объявляется информация о принимающих организациях, которые дали согласие на перевод обучающихся из Университета ИТМО, а также о сроках предоставления письменных согласий обучающихся на перевод в принимающую организацию	В течение 10 рабочих дней после официального ответа принимающей ОО (ориентировочно 11 февраля 2019)	Декан ФСПО (с приглашением первого проректора, начальника ДОД, начальника АПД, Совета обучающихся Университета ИТМО, студенческий совет ФСПО (при наличии))	Обязательное участие Совета обучающихся Университета ИТМО, студенческого совета ФСПО (при наличии)
ВАРИАНТ 1 – Обучающиеся отчисляются из Университета ИТМО по собственному желанию, либо в порядке перевода в организацию, которую они выбрали самостоятельно				
13	Подготовка и выдача справок об обучении соответствующим обучающимся, подготовка и издание приказов об отчислении (в том	11 февраля – 18 февраля 2019 года	Декан ФСПО совместно с начальником отдела мониторинга и статистики ДОД	Здесь и далее указаны примерные сроки

	числе в порядке перевода в другую организацию)			
ВАРИАНТ 2 – Обучающиеся согласились на перевод в принимающую организацию, выбранную согласно Порядку				
14	Подготовка и выдача справок об обучении в принимающую организацию	11 февраля – 18 февраля 2019 года	Декан ФСПО	
15	Подготовка и издание приказа(-ов) о переводе обучающихся в принимающую организацию	18 февраля – 22 февраля 2019 года	Декан ФСПО (по предварительному согласованию с начальником отдела мониторинга и статистики ДОД и начальником ЮУ)	
ВАРИАНТ 3 – Обучающиеся желают продолжить обучение в Университете ИТМО по образовательной программе в рамках УГСН, не имеющей государственной аккредитации				
16	Сверка оставшегося контингента лиц, обучающихся в Университете ИТМО по УГСН; продолжение реализации соответствующей образовательной программы	22 февраля 2019 года	Декан ФСПО совместно с начальником отдела мониторинга и статистики ДОД	По завершении обучения выдается документ об образовании негосударственного образца (самостоятельно устанавливаемого Университетом ИТМО образца)